

Uniwersytet Medyczny
im. Karola Marcinkowskiego
w Poznaniu
DOP - 94/24

Zarządzenie Nr 35/24
Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 21 marca 2024 roku

w sprawie ustalenia wysokości i terminów płatności za studia, zakwaterowanie w domu studenckim oraz innych opłat, dla studentów studiujących w języku angielskim, rozpoczynających studia w roku akademickim 2024/2025

Działając na podstawie § 28 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, zarządzą się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wysokość i terminy płatności za studia (czesne) dla studentów studiujących w języku angielskim, w wysokościach ustalonych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się wysokość opłaty z tytułu dostarczenia materiałów przygotowujących kandydata do rozmowy kwalifikacyjnej, weryfikacji dokumentów kandydata i przygotowania go do rozmowy kwalifikacyjnej oraz za przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej dla kandydatów na studia prowadzone w języku angielskim w kwocie – 600 PLN.

Uiszczenie opłaty warunkuje dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej.

W przypadku rezygnacji kandydata z udziału w rozmowie kwalifikacyjnej i zawiadomienia o tym Biura Centrum Nauczania w Języku Angielskim, najpóźniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem tej rozmowy, na wniosek kandydata opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi po potrąceniu kosztów manipulacyjnych w wysokości 10 % opłaty rekrutacyjnej; w przypadku zaś zawiadomienia o tej rezygnacji w terminie późniejszym, względnie nie zawiadomienia Biura Centrum Nauczania w Języku Angielskim o rezygnacji, wniesiona opłata rekrutacyjna, podlega zwrotowi na wniosek kandydata, po potrąceniu kosztów manipulacyjnych w wysokości 30 % opłaty rekrutacyjnej.

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwrot pełnej kwoty opłaty z tytułu dostarczenia materiałów przygotowujących kandydata do rozmowy kwalifikacyjnej, weryfikacji dokumentów kandydata i przygotowania go do rozmowy kwalifikacyjnej oraz za przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej, a także opłaty rekrutacyjnej.

3. Ustala się wysokość opłaty rekrutacyjnej w kwocie - 85 PLN

4. Ustala się wysokość opłaty za szósty i następny wykaz ocen (transkrypt) w danym roku akademickim w kwocie - 30 PLN

5. Ustala się wysokość opłaty dla studentów spoza UMP odbywających na Uniwersytecie zajęcia fakultatywne (electives), w kwocie, za tydzień zajęć - 800 PLN

6. Upoważnia się Dyrektora Centrum Nauczania w Języku Angielskim do ustalania opłaty za egzamin NBME, którego koszty obciążają studenta zgodnie z postanowieniami Regulaminu studiów, odpowiednio do ceny zakupu praw do egzaminu w danym roku akademickim. Opłata ta winna być ustalana corocznie, w pierwszym tygodniu lipca poprzedzającym rok akademicki i ogłoszona na stronie internetowej Uczelni.

7. Stawki za zakwaterowanie w DS Uczelni, jednolite dla wszystkich studentów, ustalone są corocznie przez Rektora w zarządzeniu w sprawie ustalenia opłat za miejsce w domu studenckim i ogłaszane na stronie internetowej.

8. Ustala się wysokość depozytu zabezpieczającego z tytułu zakwaterowania w DS. Uniwersytetu, w kwocie -1500 PLN

9. Student realizujący część programu studiów objętych umową z Uniwersytetem w ramach stypendialnego programu Erasmus, względnie podobnego, zobowiązany jest do zapłaty pełnego czesnego należnego Uniwersytetowi za ten czas, zgodnie z zawartą umową.

10. Student, któremu przyznano status half-time zobowiązany jest do zapłaty połowy czesnego oraz dodatkowych opłat za kursy, które odrabia, przy czym dodatkowe opłaty za kurs wynoszą:

1) jeżeli jest dołączany do grupy studenckiej, realizującej dany kurs w normalnym toku studiów, dodatkowa opłata obliczana jest według stawki za godzinę zajęć, którą to stawkę ustala się na - 54 PLN

2) jeżeli realizuje kurs indywidualnie względnie w ramach grupy składającej się wyłącznie ze studentów o statusie half-time, dodatkowa opłata ustalana jest jak za odrabianie zajęć/dodatkowe zajęcia, zgodnie ze stawkami określającymi wynagrodzenie za prowadzenie zajęć dydaktycznych ujętymi w zarządzeniu 110/23 Rektora UMP z dnia 21 września 2023 roku.

11. Student powtarzający, z jakichkolwiek przyczyn, zajęcia płaci za zajęcia, które musi powtórzyć/odrobić na zasadach określonych w ust. 10 pkt 1 i 2.

12. W przypadku kontynuowania studiów po skorzystaniu z urlopu dziekańskiego, bazową do ustalenia opłaty za dany rok studiów będą opłaty stanowiące podstawę do naliczenia opłaty dla studentów realizujących studia na tym samym roku zgodnie z programem studiów. W przypadku podjęcia studiów (reaktywacji) po wcześniejszym skreśleniu z listy studentów, wysokość opłaty ustalana będzie w nowej umowie o kształcenie.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Nauczania w Języku Angielskim.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2023 roku.

R e k t o r

prof. dr hab. Andrzej Tykarski